

Рассмотрено
На педсовете
№ 2 от 14.11.2016 г.

Приложение № 1 к приказу № от 15.11.2016 г.

Утверждаю
директор МБОУ «Советская СОШ»
О. А. Гранчук
Приказ № от 14.11.2016 г.

**Положение о консультационном центре
по оказанию методической, педагогической и консультативной помощи родителям
(законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного
образования в форме семейного образования**

I. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о консультационном центре по оказанию методической, педагогической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования» (далее - Положение) определяет порядок создания и деятельности консультационного центра по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, а также родителям (законным представителям), чьи дети посещают образовательную организацию.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 64 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»

1.3. Консультационный центр по оказанию методической, педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее – консультационный центр), организуется в МБОУ «Советская СОШ», реализующей образовательную программу дошкольного образования.

1.4. Консультационный центр оказывает методическую, педагогическую, диагностическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, а также родителям (законным представителям), чьи дети посещают образовательную организацию (далее – ОУ).

1.5. Консультационный центр оказывает всестороннюю помощь родителям и детям без взимания с родителей платы:

- по письменному заявлению одного из родителей;
- по телефонному обращению одного из родителей;
- по личному обращению одного из родителей;
- с использованием информационно-коммуникационных сетей общего пользования.

II. Цели и задачи консультационного центра

2.1. Консультационный центр ДОУ создается с целью обеспечения доступности дошкольного образования, обеспечения единства семейного и общественного воспитания, формирования родительской компетентности, оказания всесторонней помощи родителям в воспитании и развитии детей от 2 месяцев до 7 лет на территории Бугурусланского района.

2.2. Основные задачи консультационного центра:

- оказание поддержки раннего семейного воспитания;
- психолого-педагогическое консультирование родителей по различным вопросам воспитания, развития и обучения детей дошкольного возраста;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательную организацию.

III. Организация деятельности консультационного центра

3.1 Консультационный центр на базе МБОУ «Советская СОШ» открывается на основании приказа ее руководителя.

3.2 Общее руководство работой консультационного центра возлагается на руководителя МБОУ «Советская СОШ»

3.3 Консультационный центр работает согласно графику работы, утвержденному приказом руководителя.

3.4 Руководитель МБОУ «Советская СОШ» организует работу консультационного центра, в том числе:

- обеспечивает создание условий для эффективной работы консультационного центра
- планирует формы работы консультационного центра в соответствии с запросами родителей (законных представителей);
- обеспечивает учет обращений родителей (законных представителей) за методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощью;
- взаимодействует с МКУ «РМК» по вопросам оказания всесторонней помощи родителям, обращающимся в консультационный центр;
- готовит 2 раза в год отчет о деятельности консультационного центра и направляет его в отдел образования администрации Бугурусланского района по состоянию на 30 июня и 31 декабря текущего года.
- обеспечивает работу консультационного центра в соответствии с графиком работы консультационного центра, специалистов ДОУ;
- утверждает годовой план работы консультационного центра и контролирует его исполнение;
- определяет функциональные обязанности специалистов консультационных центров;
- обеспечивает информирование населения через средства массовой информации о графике работы консультационного центра;

3.5. Непосредственную работу с родителями (законными представителями), осуществляют специалисты консультационного центра (воспитатели).

3.6. Режим работы специалистов консультационного центра определяется руководителем образовательной организации самостоятельно, исходя из режима работы организации.

IV. Документация консультационного центра

4.1 Ведение документации консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2 Перечень документации консультационного центра:

- Журнал учета обращений родителей (законных представителей) в консультационный центр МБОУ «Советская СОШ»;
- Журнал учета оказанной помощи родителям (законным представителям) в консультационном центре МБОУ «Советская СОШ»;
- Отчеты о деятельности консультационного центра МБОУ «Советская СОШ»
- график работы консультационного центра;
- план работы консультационного центра;
- банк данных детей, не охваченных дошкольным воспитанием на закрепленной территории.